

Praxisbeispiel Englisch Grundschule, Arbeiten in der Videokonferenz (BigBlueButton) für die Klassenstufen 3/4

Lehrplan Fremdsprache GS (S. 7-12)

Hörverstehen/Hör-Sehverstehen

Der Schüler kann

- Fragen und Aufforderungen aus der Unterrichtssituation heraus verstehen,
- in Gesprächen den Gesprächspartner verstehen und sprachlich reagieren,
- Gedächtnishilfen anfertigen, z. B. durch Ankreuzen und durch Ergänzen von Tabellen.

Sprechen

Der Schüler kann

- mit elementaren Redemitteln unter Nutzung visueller Hilfen sowie Sprachmustern im Gespräch einfache Fragen stellen und darauf reagieren,
- eingeübte Sprachmuster reproduzieren.

Leseverstehen und Schreiben

Der Schüler kann

- die Bedeutung vertrauter Wörter und Wendungen erschließen,
- im Schriftbild vertraute Wörter ganzheitlich wiedererkennen, die Bedeutung und das entsprechende Klangbild zuordnen,
- Wörter und einzelne Sätze abschreiben,
- Einzelwörter in Tabellen/Sätzen ergänzen.

Sprachmittlung

Der Schüler kann

- an andere kurze englische Arbeitsaufträge auf Deutsch weitergeben,
- mit eigenen Worten fremdsprachige Informationen auf Deutsch formulieren.

Kursplan Medienkunde (S. 4f)

Bedienen und Anwenden

Die Schüler*innen können

- Grundfunktionen der Textverarbeitung (in einer Videokonferenz ein Textfeld einfügen,

❖ „When’s your birthday?“

Einstimmung

- Präsentation eines Videos zu „months or seasons of the year“, ggf. mitsprechen oder -singen
- Wortschatzwiederholung: „When’s your birthday? My birthday is in ... spring, summer, autumn, winter, January – December“

Präsentation der Pdf-Datei (1)

- Nutzung der Taskleiste (Mehrbenutzermodus)

- Zuordnen der Monate und
- des eigenen Namens zur Jahreszeit
- Fragen und Antworten formulieren
- über dritte Person sprechen: „When’s her/his birthday? Her/His birthday is in ...“

Weiterführende Aufgabe (im Präsenzunterricht)

- Gestaltung eines Geburtstagskalenders für den Klassenraum auf Englisch
- Gestaltung eines Jahreskreises mit Monaten und Jahreszeiten in verschiedenen Sprachen

❖ „Circle the number“ (analog Tafelbildübung – „Snap the number“ – Zuordnen von Zahlwort und Ziffer)

Einstimmung

- Wiederholung von Zahlen bis 100
- Zählübungen: „Count from ... to ...“
- Aufgaben bilden „plus, minus, times, divided by, equals“

Präsentation der Pdf-Datei (2)

- Nutzung der Taskleiste (Mehrbenutzermodus)

- nach Ansage des englischen Zahlwortes die entsprechende Ziffer umkreisen
- Nachschreiben (Nachspuren) von Ziffern
- Ergebnisse von Rechenaufgaben finden und einrahmen
- Schüler*innen werden zum „Speaker“, dabei wird auf korrekte Aussprache geachtet

Im Wettbewerb: Mindestens zwei Schüler*innen arbeiten gleichzeitig und verwenden verschiedene Farben beim Umkreisen, so sind die Mitspielenden besser zu unterscheiden.

Weiterführende Übungen (im Distanz- und Präsenzunterricht)

- Zahlendiktate (Partnerübung)
- Ordnen von Zahlen nach Größe, Teilbarkeit, gerade oder ungerade

Schriftgröße, -farbe verändern) selbstständig anwenden,
-den Bildschirm als Arbeitsplatz verstehen und mit der Maus auf dem Bildschirm agieren.

Voraussetzungen

Der Schüler kann

-sich in das Videokonferenzsystem einloggen,
-Mikrofon und Kamera ein- und ausschalten,
-mithilfe der Taskleiste etwas markieren (einkreisen oder nachspuren) oder Textfelder aufziehen und Wörter hineinschreiben,
-mit Problemen offen umgehen und sich ggf. im Chat äußern.

- Die Schüler*innen kennen die Chatfunktion.
- Die Nutzung der „Taskleiste“ im Mehrbenutzermodus ist geläufig.
- Das Umfragetool ist bekannt und die Schüler*innen können entsprechend agieren.

Hinweis

Die Lehrkraft legt gemäß der Schul- und Klassensituation den Schwerpunkt fest:

Entwicklung von

-*Medienkompetenz*

-*Fremdsprachenkompetenz*

❖ „Odd one out“

Einstimmung

-Wiederholung von Wortschatz zu verschiedenen Themenschwerpunkten „food, colours, hobbies, school ...“
-Aussprache ist bekannt und geübt
-Aufgabenformat „Find the odd one out.“ ist bekannt oder wird ggf. erläutert (auf Englisch mit anschließender Sprachmittlung durch Schüler*innen)

Präsentation der Pdf-Datei (3)

-Nutzung der Taskleiste (Mehrbenutzermodus)
-Vortrag der Wörter (Lehrkraft)
-Nachsprechen (mit Mikro), Einzelvortrag (Schüler*innen)
-farbiges Umkreisen des Wortes, das nicht zu den anderen passt (Nutzung der Taskleiste), nach Aufforderung einzelne oder alle Schüler*innen)
-Auflösen durch Benennen des Wortes, welches nicht zu den anderen passt und ggf. Klärung der Bedeutung und Zuordnung zu Themenbereich
-Benennen des Oberbegriffs (Themenbereich) in jeder Reihe (fruit, colours, hobbies/freetime activities, school)

Abschreibübung

-Eintragen der „Odd one out“-Wörter in vorgegebenen Text (Lehrkraft trägt Wörter ein)
-Vortragen des vollständigen Textes durch einzelne Schüler*innen und/oder Lehrkraft
-Abschreiben des vollständigen Textes, Kontrolle auf Richtigkeit, Vollständigkeit und Sauberkeit erfolgt im Präsenzunterricht

Weiterführende Aufgaben (im Distanz- oder Präsenzunterricht)

-Erstellen eigener „Odd one out“-Wortreihen für Mitschüler*innen

❖ „When the topic is ...?“

Einstimmung

-in englischer Sprache (word shower)
-Wiedererkennen von Wortbildern und Zuordnung zu Themenbereichen
-Benennen eines Oberbegriffs (z. B. red, yellow, blue – **colours**)

Präsentation der PDF-Datei (4)

-gedankliche Zuordnung der verschiedenen Wörter zu Themenbereich nach Darbietung von Wort- und Klangbild
-mündliche Darbietung (ggf. Nachsprechen), bei Unklarheiten und Nachfragen einzelne Wörter sprachmitteln lassen (erst nach der Umfrage die Themenbereiche benennen)
-Sprachmitteln lassen, worum es bei dieser Übung geht (Finde das Wort, das nicht dazu passt.)

- Umfragetool (Maske A/B/C/D) verwenden
- Schüler*innen aktivieren entsprechende Antwort (A – D)
- Gesamtergebnis der Umfrage vorstellen („Veröffentlichen“), anschließend auflösen (B ist richtig)
- keine individuelle Rückmeldung zur Richtigkeit der einzelnen Antworten (nur Lehrkraft sieht die Einzelantworten)
- Benennen der Oberbegriffe (Themen) zu den anderen Wortreihen (A, C, D) – Lösung (PDF) präsentieren

Do you know other vehicles?

- Ergänzen des Themenbereiches „transport/vehicles“ mit weiteren englischen Wörtern, Einbringen des individuellen Wissens der Schüler*innen
- bekannte Wörter aufzählen und Wortbilder unter Verwendung der Taskleiste (im Mehrbenutzermodus) auf Präsentationsfolie schreiben (individuelle Förderung)
- Wiederholung bekannter Strukturen: „*How do you get to school? I get to school by ...*“
- Schüler*innen antworten nach Freischalten des Mikros

Abschreibübung

- Text vervollständigen (Satzvorgabe oder eigene Sätze bilden lassen – Vorgabe Wortbilder)
- Beispielsatz wird unter Zuhilfenahme der Taskleiste vervollständigt
- Abschreiben des vollständigen Textes, Kontrolle auf Richtigkeit, Vollständigkeit und Sauberkeit erfolgt im Präsenzunterricht

Weiterführende Aufgaben (im Distanz- oder Präsenzunterricht)

- eigene Wortreihen zu Themenbereichen erstellen z. B. als Übung für Mitschüler*innen
- Ergänzen der individuellen Bildwörterbücher mit weiteren Wörtern zum Thema „transport/vehicles“
- individuelle Texterweiterung (I like rockets. My dad has got a yacht. ...)

1

When's your birthday?



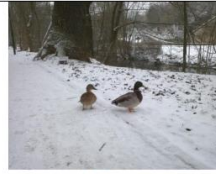
spring



summer



autumn



winter

2

Circle the number. ✎

10

25

99

16

100

30

23

52

40

61

8

0

32

48

60

19

3

Odd one out.

1.	pear	banana	butter	lemon
2.	green	rose	blue	yellow
3.	dance	swim	house	sing
4.	basecap	book	pencil	ruler

Find the odd one out in every line.

4

When the topic is "vehicles"- do we talk about:

A) a pair of shoes | a pullover | a skirt | a hat | a shirt

B) a car | a bus | a motorbike | a ship | a plane

C) a lettuce | a cucumber | an onion | a potato | a carrot

D) lemonade | water | tea | coffee | beer | ?